

УСТАВ

на ФОНДАЦИЯ "НАДЕЖДА" гр. КЪРДЖАЛИ

I. Общи положения

Чл. 1.(1). Фондация "Надежда" наричана по-долу за краткост "Фондацията" е юридическо лице с нестопанска цел, със седалище гр. Кърджали ул. "Сан Стефано" - 30.

(2). Фондацията е самостоятелна, неполитическа и недържавна организация, учредена за неопределен срок от време.

Чл.2. Фондацията се изгражда и функционира на основата на демократични и доброволни принципи, като взаимодейства с държавни, обществени и стопански организации, търговски дружества, кооперации, фирми и граждани в страната и чужбина.

Чл.3. Фондацията притежава собствен печат, знак, банкови сметки в местна и чужда валута, имущество, регистър за даренията, завещанията и наследствата, както и почетна книга на дарителите и завещателите.

II. Цели и предмет на дейност

Чл. 4. Фондацията има за цел: развитие на детска и младежка дейност във всички техни форми; подпомагане проекти и програми свързани с образователната дейност; подпомагане изработването на проекти свързани с околната среда; осъществяване на консултативна и експертна дейност; благотворителна дейност и организиране на срещи с видни учени, общественици и интелектуалци.

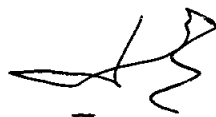
Чл.5. Предметът на дейност на Фондацията включва:

(1). Финансово, организационно и методическо подпомагане на изброените в чл.4 цели.

(2). Печатарска, издателска и рекламна дейност, свързана с целите и задачите на Фондацията.

(3). Подпомагане и изготвяне на програми и реклами, свързани с прояви на Фондацията.

Варна с фирмата



Чл. 1. (1) Фондацията
име Кърджали

- (4). Отпускане на помощи и степендии за обучение на ученици и студенти в страната и чужбина.
- (5). Да организира, провежда, финансира, национални и интернационални прояви с участието на деца и млади хора.
- (6). Участие в международни конкурси, конференции, симпозиуми по проблемите на младежта, етносите, екологията и социалното подпомагане.
- (7). Да взаимодейства с други организации в страната и чужбина без оглед на тяхната политическа и идеологическа ориентация по общи за Фондацията проблеми.
- (8). Спомагателна дейност свързана с осъществяването на основните цели и задачи на Фондацията.

III. Органи на управление

Чл. 6. Органи на управление на Фондацията са:

- Общо събрание на учредителите и членовете;
- Управителен съвет;
- Изпълнителен Директор;
- Секретар

Чл. 7. Общото събрание на учредителите и членовете се състои от всички учредители и членове на Фондацията:

- (1). Свиква се най-малко 1 (един) път в годината.
- (2). Събранието се счита за законно, ако присъстват най-малко 2/3 от членовете му. То взема решения с обикновено мнозинство, а при промени и допълнения в Устава на Фондацията, с мнозинство от 2/3 от присъстващите.
- (3). Обсъжда и взема решения относно дейността на Фондацията и нейните органи.
- (4). Избира за срок от 5 (пет) години Управителен съвет на Фондацията и при необходимост прави промени в неговия състав.
- (5). Приема нови членове на Фондацията.

Чл. 8. Управителния съвет на Фондацията се състои от 3 (трима) члена, от които един изпълнителен директор и един секретар.

Важно с оригинала

[Signature]

Генерал-Мен. Б.-Р

Управителния съвет:

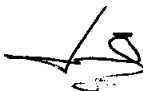
- (1). Заседава най-малко 1(един) път месечно. Той може да бъде свикан извънредно по искане на изпълнителния директор или по искане на 2/3 от членовете му.
- (2). Заседанията му са редовни, ако на тях присъстват най-малко 2/3 от членовете му. Той взема решения с обикновено мнозинство, а при приемане на годишния доклад и баланс, при избиране на нов изпълнителен директор или секретар с мнозинство от 2/3 от всичките членове на съвета с явно гласуване.
- (3). Приема переспективни годишни планове, правилници и други вътрешни документи.
- (4). Обсъжда и приема годишния доклад, годишния баланс и бюджета на Фондацията.
- (5). Избира за срок от 5 (пет) години Изпълнителен Директор и Секретар и ежегодно ги атестира и определя техните годишни възнаграждения.
- (6). Определя при необходимост размер на възнаграждения на някои от другите членове на съвета.
- (7). Ежегодно писмено информира обществеността чрез средствата за масово осведомяване за резултатите от дейността на Фондацията.

Чл. 9. Изпълнителен Директор

- (1). Осъществява общото ръководство на Фондацията и неиния Управителен съвет.
- (2). Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет.
- (3). Представява Фондацията в страната и чужбина.
- (4). Изпълнява всички функции и задачи възложени му с Устава и решенията на Управителния съвет.
- (5). Сключва трудови договори, определя възнагражденията на щатните и нещатни специалисти и сътрудници на Фондацията.

Чл. 10. Секретар на Фондацията

- (1). Осъществява заедно с изпълнителния директор, оперативното ръководство и дейността на Фондацията и осигурява изпълнението на взетите решения

Важно < оригинал >  Завършено - чл. 9 - р

- (2). Подпомага изпълнителния директор и в негово отсъствие изпълнява неговите функции и задачи.
- (3). Представява Фондацията в страната и чужбина.
- (4). Отчита ежегодно своята дейност пред Управителния съвет.

IV. Начин на представяне на Фондацията

Чл. 11. Фондацията се представява в страната и чужбина от изпълнителния директор и от секретаря, заедно и поотделно, които при представяването имат еднакви права и задължения.

V. Имущество на Фондацията

Чл. 12. Имуществото на фондацията се образува и формира от:

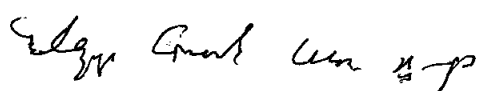
- (1). Дарения, завещания и наследства от български и чуждестранни физически и юридически лица, както и от имуществени права, движими и недвижими имоти, парични суми на юридически лица, чиито правопреемник е Фондацията.
- (2). Целеви и периодични помощи и спонсорство от държавни, обществени, стопански и кооперативни организации, търговски дружества, други фирми, физически и юридически лица от страната и чужбина, подкрепящи идеите, целите и задачите на Фондацията
- (3). Приходи от собствена дейност, ефективни вложения и реализация на имуществени вложения и реализация на имуществени права.

Чл. 13. Всички дарения, завещания и наследства получени от Фондацията задължително се вписват в регистъра на Фондацията, а дарителите, завещателите и спонсорите се вписват в почетната книга на Фондацията.

VI. Отпускане на средства от Фондацията

Чл. 15. Средствата за осъществяване на дейността на Фондацията могат да се използват за:

- (1). Реализиране на целите на Фондацията.

Вариант с оригинал  

(2). Издателска, печатарска и рекламна дейност свързани с програмните документи.

Чл. 16. Редът за изразходването на средства за издръжката и управлението се установява и определя със специални документи приети от Управителния съвет.

VII. Преходни и задължителни разпоредби

Чл. 17. Фондацията има кръгъл печат и знак, които се приемат от Общото събрание.

Чл. 18. Органите на Управление на Фондацията осъществяват своята дейност съгласно Устава, взетите решения, целите и задачите на Фондацията и законите на Република България.

Чл. 19. Изменения и допълнения на Устава на Фондацията може да прави само Общото събрание.

Настоящия Устав е приет единодушно на учредителното събрание на Фондация "Надежда" - Кърджали, проведено в гр. Кърджали и представлява неразделна част от протокола на това заседание.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. Чавдар Ангелов Деликиров:
2. Петър Василев Гиров:
3. Алексей Чавдаров Ангелов:
4. Вълчо Кирилов Петков:
5. Галина Чавдарова Деликирова:
6. Юли Кирилов Иванов:

Всичко е уредено  Чавдар Ангелов - чл. 4-а