



ВЪТРЕШНООРГАНИЗАЦИОННИ АКТОВЕ НА ФОНДАЦИЯТА

Основният вътрешен акт при фондацията е учредителният акт.

В закона е посочено необходимото съдържание на учредителния акт.

Учредителният акт включва две основни части – имуществена и организационна. Имуществената част е тази, в която се описват размерът и видът на едностранно предоставеното имущество, с което се учредява фондацията (т. нар. учредително дарение). Организационната част на учредителния акт съгласно ЗЮЛНЦ следва задължително да включва целите на фондацията. Освен това обаче тя може и да включва и всички останали елементи, които съдържа един устав – средства за постигане на целите; предмет на дейност, орган на управление и правомощия; имущество, набиране и разходване на средства; други разпоредби.

Част от тези елементи, ЗЮЛНЦ е определил, че са обстоятелства, които подлежат на вписване в Регистъра на ЮЛНЦ.

Организационните разпоредби по устройството и дейността на фондацията:

Са част от учредителния акт на фондацията, приети към момента на нейното създаване от учредителя. Целият текст на учредителния акт е обявен в Регистъра на ЮЛНЦ. Последващото изменение на тези правила е възможно по реда определен за това в самия учредителен акт – от учредителят или определено от него лице, в случай че това правомощие е включено в запазените права или от органа на фондацията, в чиято компетентност е предвидено това правомощие.

Редът за изменение е посочен в устройствените правила на фондацията чрез окръжния съд по седалище на фондацията. Съдът в тези случаи е длъжен да извърши промените в съответствие с волята, изразена с учредителния акт. Решението на съда за промени и актуалният учредителен акт се изпращат на Агенцията по вписванията за вписване в Регистъра на ЮЛНЦ и за обявяване по служебен път.

